



Puerto de Ferrol



Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao

Muelle Curuxeiras, s/n
15401 Ferrol
E-mail: ferrol@apfsc.es
www.apfsc.es

Tel. 981 338 000
Fax. 981 338 001

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO PORTUARIO O DE AUTORIZACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO COMERCIAL

DATOS DE LA SOLICITUD:

| | | |
|--------------------------|---|--|
| TITULAR | Denominación social (nombre si es persona física) | |
| | Domicilio social | |
| | CIF/DNI | |
| | Administrador/apoderado Teléfono móvil y correo electrónico | |
| | Teléfono fijo, teléfono móvil y correo electrónico de la empresa o sociedad | |
| OBJETO | Superficie de terreno (localización y superficie) | |
| | Obras e instalaciones otorgadas (localización y superficie) | |
| | Obras e instalaciones desmontables a ejecutar por el titular (localización y superficie) | |
| | Actividad | |
| PLAZO DE VIGENCIA | | |



DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

(Entregar ordenada según el siguiente esquema)

| REQUISITOS DE LA SOLICITUD | | DOCUMENTACIÓN | REQUERIDA | SE ADJUNTA DOCUMENTACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1.-Acreditación Personalidad | Persona física | DNI | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| | Persona jurídica | Escritura de Constitución y modificaciones, inscrita en el Registro Mercantil si fuera de aplicación | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| | | DNI del Firmante y Poder bastante del mismo | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| | | CIF (En caso de Extranjeros, consultar con Asesoría Jurídica) | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| | | - Certificado de Número de cuenta corriente, a efectos de domiciliación de pagos. - Documento dirigido al Director del Banco o Caja, domiciliando el pago (ver anexo 1). | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.- Justificación de estar al corriente con las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social | Certificación positiva de la Agencia Tributaria | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| | Certificación positiva de la Tesorería de la SS. | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| | - Alta en el IAE correspondiente al ejercicio en cuestión o último recibo. - Declaración responsable de no haber causado baja en la matrícula del citado impuesto. | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| | 3.-Información económico-financiera de la actividad a desarrollar | Breve memoria con justificación estimativa de ingresos y gastos anuales | Siempre | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 4.- Planos y descripción de las obras | Descripción física de los terrenos y obras a ocupar, y de las obras a construir | Sólo para autorizaciones de ocupación de dominio público | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| | Medición de la superficie ocupada | Sólo para autorizaciones de ocupación de dominio público | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| 5.- Otros documentos y justificaciones que sean pertinentes | | (*1) | | |

FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE:

| |
|--|
| |
|--|

Esta solicitud, junto con la documentación requerida, deberá presentarse en el Registro Oficial de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

(*1) Otros documentos y justificaciones pertinentes:

1. Garantía de explotación (ver anexo b) de esta solicitud para el caso de presentarla como aval bancario) por importe 10.000,00 €.
2. Seguro de responsabilidad civil por importe de 300.000,00 €.
3. Declaración expresa de cumplimiento legal sobre la normativa de prevención de Riesgos Laborales.
4. Plan de Coordinación de Actividades empresariales.
5. Plan de Emergencias que contemple los Procedimientos, los recursos y los medios humanos para prevenir y combatir los accidentes.
6. Memoria de Métodos y Sistemas para la realización del suministro de combustible o de aceites lubricantes (Art. 7 del Real Decreto 253/2004, de 13 de febrero, por el que se establecen medidas de prevención y lucha contra la contaminación. (Los medios de prevención, lucha contra la contaminación y sistema de respuesta ante un derrame se relacionarán en anexo técnico específico)
7. Declaración expresa de disponer de los restantes permisos, autorizaciones y licencias legalmente exigibles para el ejercicio de la actividad.

ANEXO a)

SR. DIRECTOR DEL BANCO/CAJA DE AHORROS

D/D^a. con N.I.F./C.I.F.

y domicilio en número, código postal (número) de (población)..... y teléfono, por la presente y hasta nueva orden, **autoriza a la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao o en su caso al BBVA**, para hacer efectivos con cargo a mi cuenta corriente los recibos que presenten al cobro por liquidaciones de tasas o tarifas portuarias a mi cargo.

ENTIDAD ___ OFICINA ___ DÍGITO DE CONTROL ___ N° CUENTA _____

Ferrol, a de de

Fdo.:

Muy importante: Los datos bancarios han de estar totalmente cubiertos, cada guión con su correspondiente dígito.



ANEXO b)

- [ENTRE CORCHETES DATOS A CUMPLIMENTAR]

Modelo de Aval:

“La Entidad [NOMBRE DE LA ENTIDAD], con CIF [CIF] , y con domicilio en [DOMICILIO SOCIAL] y en su nombre y representación D.[NOMBRE DEL REPRESENTANTE] con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del poder notarial otorgado con fecha [DIA] de [MES] de [AÑO] ante Notario de [CIUDAD DEL NOTARIO] D.[NOMBRE DEL NOTARIO] con nº de protocolo [Nº DE PROTOCOLO], por el presente documento, que quiere tenga fuerza ejecutiva y carácter preferente, **AVALA** ante el **PRESIDENTE DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE FERROL-SAN CIBRAO** con carácter solidario y renuncia expresa a los beneficios de división y excusión de bienes de cualquier deudor principal, a la Empresa “[EMPRESA]” con CIF [CIF] y domicilio fiscal [domicilio], hasta la cantidad de “[IMPORTE EN LETRA]” ([IMPORTE EN Nº] €.-), en concepto de garantía de explotación para responder de todas las obligaciones derivadas de la autorización [CÓDIGO], con destino a [OBJETO ACTIVIDAD AUTORIZACIÓN], otorgada en fecha [FECHA DE OTORGAMIENTO].

La presente garantía se establece con carácter indefinido, debiendo considerarse vigente en tanto no se cancele formalmente por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

La Entidad garante hará efectiva la Garantía a requerimiento el Presidente de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao sin que el afianzado pueda oponerse al pago que será liberatorio para la Entidad garante, sin perjuicio de las acciones que correspondan al afianzado frente a la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, beneficiaria de esta Garantía.

El presente afianzamiento, ha sido inscrito en [LUGAR] con fecha [FECHA] en el Registro de Avaluos con el núm. [Nº DEL AVAL].

Y para que conste, y podamos ser compelidos al pago, firmamos la presente en [LUGAR] a [FECHA].

| | |
|--|---|
| Nombre y firma del apoderado, y sello de la entidad: | Bastanteo de los poderes en este acto: la firma del apoderado deberá estar legalizada en este documento por Notario Público o por la Abogacía del Estado, haciendo constar nombre, lugar, y fecha del bastanteo: |
|--|---|