



Puerto de Ferrol



Autoridad Portuaria de Ferrol - San Cibrao

**PLIEGO DE BASES PARA LA
EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE
“MEJORA DE LA ENTRADA AL
PUERTO INTERIOR DE FERROL:
URBANIZACIÓN EN EL ENTORNO DE
LA PASARELA PEATONAL”.**

P-1306

Departamento de Inversiones y
Planificación

NOVIEMBRE, 2010

DOCUMENTO NÚMERO UNO

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
PARTICULARES**

PLIEGO DE BASES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE: “MEJORA DE LA ENTRADA AL PUERTO INTERIOR DE FERROL: URBANIZACIÓN EN EL ENTORNO DE LA PASARELA PEATONAL”.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES

1. ANTECEDENTES

Concluida la primera fase de las obras de ampliación del puerto en la zona de Cabo Prioriño (puerto exterior), la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao comenzó a trabajar en la mejora y ampliación de las instalaciones del puerto interior, siguiendo la estrategia de especialización de estas últimas instalaciones en tráficos “limpios” y de alto valor añadido (mercancía general).

Entre las actuaciones previstas, con el fin de potenciar el atractivo de cara a la captación de tráficos de Short Sea Shipping, está el remodelar el acceso ferroviario al puerto, y prolongar las vías interiores hasta los muelles Cerramiento Norte y Muelle Nuevo.

La remodelación del acceso ferroviario implica la necesidad de cambiar la actual configuración de la entrada principal del puerto interior, segregando los tráficos rodados y los peatonales, encauzando estos últimos y dirigiéndolos directamente hacia el paseo de A Malata por medio de una nueva pasarela peatonal.

Por todo lo anterior, la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao contrató con fecha 8 de junio de 2007 a la empresa Proxectos, S.L la redacción del proyecto de una pasarela en el acceso al puerto de Ferrol.

El proyecto, titulado “*Proyecto de la pasarela atirantada As, ubicada en el acceso al puerto de Ferrol*”, redactado por el ingeniero D. Antonio González Serrano, con la colaboración del arquitecto D. Julio Besiga Díaz-Blanco, fue finalizado en septiembre de 2007, siendo visado por el Colegio de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos con el nº24509 y fecha 28/02/2008.

Las obras definidas en este proyecto fueron adjudicadas a la Unión Temporal de Empresas denominada BRUESA CONSTRUCCIÓN, S.A.–SAN MARTÍN, S.A. U.T.E. LEY 18/1982 (U.T.E. PASARELA AS), el 12 de septiembre de 2008 por un importe de 2.823.386,13 €.

Las obras se iniciaron el 4 de noviembre de 2008, siendo recepcionadas el 28 de abril de 2010.

Durante el desarrollo de las mismas se detectó la conveniencia de abordar una serie de actuaciones de urbanización en el entorno de la pasarela, que no se encontraban incluidas dentro de las obras contratadas. En concreto:

- El traslado de báculos de iluminación.
- La plantación de árboles en el cierre del paseo de A Malata (Thuja).

- La formación de césped ornamental en las zonas verdes que quedan configuradas en el exterior del cierre del puerto, entre éste y la Carretera Baja, o entre éste y el paseo de A Malata.
- La sustitución de la acera existente en la carretera Baja, desde el estribo del lado Ferrol en adelante, por una senda ejecutada por medio de losas-césped, bordeando el nuevo trazado del cierre.
- La creación de una senda, también mediante losas césped, entre el estribo del lado A Malata, hasta el acceso actual al puerto, adosado al murete existente al borde del paseo marítimo.
- La ejecución de una barrera New Jersey de hormigón de protección de la pila nº2 de la pasarela.
- La reposición del lazo final del carril-bici del paseo de A Malata.
- La dotación de mobiliario urbano en la zona del paseo de A Malata inmediata al estribo norte de la pasarela (bancos), iluminación y arbolado.

Inicialmente, se pretendía que estas actuaciones fuesen objeto de un proyecto complementario de la obra principal, de modo que las ejecutase directamente el contratista de las mismas, UTE PASARELA AS.

Por ello se encargó a D. Antonio González Serrano, ingeniero de caminos, canales y puertos, Director Facultativo de las obras de la pasarela, la redacción del proyecto complementario en cuestión.

No obstante, las negociaciones de esta Autoridad Portuaria con la empresa resultaron infructuosas. Al no alcanzarse un acuerdo para la ejecución de la actuación con el carácter de obras complementarias, esta entidad decidió licitarlas aparte, como un proyecto independiente.

Así, en abril de 2010, D. Antonio González Serrano hizo entrega a la autoridad portuaria del proyecto de *"Mejora de la entrada al puerto interior de Ferrol: urbanización en el entorno de la pasarela peatonal"*, cuyas obras son las que ahora se licitan.

2. OBJETO DE ESTE PLIEGO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

El Presente pliego regula las bases del procedimiento para la adjudicación de las obras recogidas en el proyecto de *"Mejora de la entrada al puerto interior de Ferrol: urbanización en el entorno de la pasarela peatonal"*, redactado por encargo de esta Autoridad Portuaria por D. Antonio González Serrano en abril de 2010, y en base al cual los licitadores presentarán su oferta **sin posibilidad de variantes**.

Con estas obras se busca completar la urbanización en el entorno de la pasarela peatonal ejecutada sobre el actual acceso al interior, dando un tratamiento adecuado tanto al tramo del paseo de A Malata afectado por las obras, como al tramo de acera situado en la carretera baja del puerto que ha quedado en desuso una vez abierta la pasarela.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

Las obras a ejecutar consisten en:

- a) El traslado de un báculo existente y la reposición de un segundo báculo de iluminación, ambos de 10 m de altura y 2 m de brazo, de acero galvanizado, a las isletas existentes en la zona en que se emplaza la báscula.
- b) La plantación de 35 ejemplares adicionales de thujas (*Thuja occidentalis*) anexas al cierre metálico existente a lo largo del paseo de A Malata, y que separa éste de la explanada reservada para el ferrocarril.
- c) La ejecución de ajardinamientos mediante suministro y extendido de tierra vegetal, y posterior formación de césped y praderas, en una superficie total de 4.140 m², situada entre el cierre del puerto y la Carretera Baja y Paseo de A Malata.
- d) La construcción de dos senderos en losa-césped, uno de ellos adosado al nuevo trazado del cierre del puerto desde el estribo sur de la pasarela hasta el acceso a las instalaciones (previa demolición de la acera existente) y, el otro, desde el estribo norte, adosado al murete del paseo de A Malata, también hasta el acceso al puerto.
- e) La construcción de una barrera de seguridad tipo New Jersey, de hormigón, ejecutada in situ, en protección de la pila norte de la pasarela, en una longitud de 15 m.
- f) La construcción de un lazo de finalización del carril-bici existente en el paseo de A Malata, reponiendo así el destruido con motivo de las obras.
- g) La colocación de ocho báculos de iluminación, cuatro bancos y dos árboles (*Tamarix gallica*) en el paseo de A Malata, en el entorno del embarque norte de la pasarela.

El plazo de ejecución previsto en proyecto es de tres (3) meses.

4. SISTEMA DE ADJUDICACIÓN

De acuerdo con la orden FOM/4003/2008, de 22 de julio, por el que se aprueban las Normas y Reglas Generales de los Procedimientos de Contratación de Puertos del Estado y de las Autoridades Portuarias, y a la vista del tipo de contrato y su importe el procedimiento de adjudicación elegido es el NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD.

5. PRESUPUESTO

Los presupuestos de licitación correspondientes al proyecto son:

Presupuesto de ejecución Material	136.936,57 €.
Presupuesto de Inversión	162.954,51 €.
Presupuesto de Ejecución por Contrata (IVA 18% incluido)	192.286,32 €.

6. REVISIÓN DE PRECIOS

Teniendo en cuenta que el plazo de ejecución es inferior a UN (1) AÑO no se incluye en este pliego cláusula de revisión de precios.

7. CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

Según la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público se exigirá clasificación al contratista en toda obra cuyo presupuesto sea superior a 350.000,00 €.

Dado que el presente proyecto no alcanza dicho importe, y ya que no es una obra que, a priori, presente especiales dificultades, no se considera necesaria la exigencia de la clasificación propuesta en la licitación.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo total máximo para la ejecución de los trabajos será de TRES (3) MESES, contados a partir de la firma de la correspondiente acta de comprobación de replanteo.

9. PRESCRIPCIONES MEDIOAMBIENTALES

Los licitadores entregarán con la documentación técnica del concurso una Memoria Ambiental en la que se refleje de manera clara el Sistema de Gestión Ambiental que se comprometen a aplicar en la obra, incluyendo el Programa de Vigilancia Ambiental con indicación detallada de las medidas correctoras y protectoras que aplicarán a la misma.

El ADJUDICATARIO responderá de cualquier incidente medioambiental por él causado, liberando a la AUTORIDAD PORTUARIA de cualquier responsabilidad sobre el mismo.

Para evitar tales incidentes, el ADJUDICATARIO adoptará con carácter general las medidas preventivas oportunas que dictan las buenas prácticas de gestión, en especial las relativas a evitar vertidos líquidos indeseados, emisiones contaminantes a la atmósfera y el abandono de cualquier tipo de residuos, con extrema atención en la correcta gestión de los clasificados como peligrosos.

El ADJUDICATARIO adoptará las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación medioambiental vigente que sea de aplicación al trabajo realizado.

En casos especiales, la AUTORIDAD PORTUARIA podrá recabar del ADJUDICATARIO demostración de la formación o instrucciones específicas recibidas por el personal para el correcto desarrollo del trabajo.

Sin ánimo de exclusividad, a continuación se relacionan algunas de las prácticas a las que el ADJUDICATARIO se deberá comprometer para la consecución de una buena gestión medioambiental:

- Limpieza y retirada final de envases, embalajes, basuras y todo tipo de residuos generados en la zona de trabajo, si los hubiera.
- Almacenamiento y manejo adecuado de productos químicos y mercancías o residuos peligrosos, cuando sea el caso.
- Prevención de fugas, derrames y contaminación del suelo, arquetas o cauces, con prohibición de la realización de cualquier vertido incontrolado.

- Uso de contenedores y bidones cerrados, señalizados y en buen estado, si se da el caso.
- Cuando sea de aplicación, segregación de los residuos generados, teniendo especial atención con los peligrosos.
- Restauración del entorno ambiental alterado.
- Limpieza de maquinaria y otros equipos en lugar acondicionado a tal efecto en el interior del recinto de obra, y posterior gestión de los residuos generados.

El ADJUDICATARIO se compromete a suministrar información inmediata a la AUTORIDAD PORTUARIA sobre cualquier incidente medioambiental que se produzca en el curso del trabajo que se le confía. La AUTORIDAD PORTUARIA podrá recabar con posterioridad un informe escrito referente al hecho y sus causas.

Ante un incumplimiento de estas condiciones medioambientales, la AUTORIDAD PORTUARIA podrá repercutir al ADJUDICATARIO el coste económico directo o indirecto que suponga dicho incumplimiento.

10. PERMISOS, LICENCIAS y SERVICIOS AFECTADOS

El ADJUDICATARIO deberá solicitar de los organismos, administraciones, empresas y particulares que corresponda las *autorizaciones, permisos y licencias* requeridos por la ejecución de la obra, transporte de materiales y maquinaria a obra, por la ocupación, mantenimiento o reposición de vías de comunicación, servicios afectados, fincas particulares o cualquier otra actuación derivada de la ejecución de la obra objeto de este Contrato.

El abono de las *tasas, impuestos, fianzas*, etc. que se deriven de la obtención de estas autorizaciones, permisos y licencias serán de cuenta del ADJUDICATARIO.

La demora o el coste de obtención de las citadas autorizaciones, permisos y licencias, no será en ningún caso motivo de incremento del plazo ni del precio contractualmente pactados.

Serán de cargo del ADJUDICATARIO la realización de todo tipo de gestiones, acometidas previas, redacción y visado de proyectos que haya que presentar ante organismos o compañías competentes, etc., así como los pagos que éstos comporten, necesarios para la obtención de altas, permisos o legalizaciones de cualesquiera instalaciones provisionales o definitivas relacionadas con las obras objeto de este Contrato, así como las precisas para la puesta en funcionamiento de dichas instalaciones.

El adjudicatario deberá disponer de los permisos y licencias necesarios para la ejecución de las obras, incluidas si fuese necesaria las de ocupación temporal, acopios o acceso a zona de las obras desde parcelas privadas o de titularidad de otros organismos, no pudiendo en ningún caso repercutir el coste en que incurriera por este concepto a la Autoridad Portuaria.

11. COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y SUBCONTRATACIÓN.

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento de los procedimientos que en materia de seguridad y salud laboral y subcontratación tiene aprobados la Autoridad Portuaria de Ferrol – San Cibrao.

12. GASTOS INCLUIDOS EN EL CONTRATO

De manera no exhaustiva y sin perjuicio de otras disposiciones del presente pliego se entenderán incluidos en éste los siguientes gastos:

- Gastos e impuestos, arbitrios o tasas que se deriven del presente Contrato o de la ejecución de las obras en sí.
- Gastos que se originen como consecuencia del replanteo, programación, reconocimientos y ensayos, control de materiales, control de ejecución, pruebas, recepción y liquidación de la obra.
- Gastos de permisos, autorizaciones y licencias de todo tipo, tanto de carácter público como privado, que pudieran resultar necesarias o convenientes para la ejecución de las obras, incluidos los correspondientes a derechos de paso temporal o permanentes.
- Gastos correspondientes a plantas, instalaciones y medios auxiliares y equipos de maquinaria.
- Todos los gastos generados para realizar los accesos a las obras, caminos o cualquier otra actividad necesaria para permitir la llegada a tajo de los materiales y/o maquinaria.
- Gastos por acopios.
- Gastos de instalación y retirada de toda clase de construcciones auxiliares, plantas, instalaciones, maquinaria y herramientas.
- Gastos de alquiler o adquisición de terrenos para depósitos de maquinaria y materiales.
- Gastos de protección del equipamiento y de la propia obra contra todo tipo de deterioro.
- Gastos de montaje, conservación y retirada de instalaciones de suministro o vertido de agua, así como de energía eléctrica, necesarios para la ejecución de la obra así como derechos, tasas o importe de tomas de corriente, contadores y otros elementos auxiliares.
- Gastos e indemnizaciones que se produzcan en las ocupaciones temporales.
- Gastos de explotación y utilización de bienes, préstamos, canteras y vertederos.
- Gastos de retirada de materiales rechazables, evacuación de restos y residuos, y de limpieza general de la obra y zonas limítrofes afectadas por la misma.
- Ejecución, remoción, reposición y retirada de toda clase de construcciones auxiliares, incluyendo caminos de acceso, desvíos de agua y limpieza y arreglo de la zona de obras, comprendidas zonas de instalaciones, tomas de corriente, préstamos y vertidos después de la finalización de la obra.

- Gastos de tránsito, reparación, mantenimiento y reposición de caminos y servicios que afecten al adjudicatario y que sean necesarios para la realización de las obras, incluyendo el transporte de personal, maquinaria o suministros.
- Conservación y policía de la zona de obras durante la ejecución; suministro y colocación de señales y elementos de seguridad dentro de la obra, en las zonas de terceros y en las zonas de inicio y final de obra; la guarda de la obra y vigilancia de afecciones a terceros, con especial atención al tránsito.
- Todos los gastos que se deriven de la conservación, reparación de defectos y mantenimiento de las obras durante la construcción y explotación.
- Gastos derivados del vallado de obras y protección con relación a la peligrosidad y molestias producidas por las mismas.
- Daños producidos a cualquier tercero como consecuencia de la forma de ejecución de las obras, tanto si están asegurados como si, por la causa que fuere, estuvieran excluidos o estuviesen fuera de la cobertura del seguro.
- Gastos derivados de la protección de las obras para hacer frente a fenómenos naturales de carácter normal, tales como inundaciones, corrimientos de tierras, etc., así como la reparación de sus efectos.
- Mayores costes que pudieran derivarse de la realización de trabajos nocturnos, en horas extraordinarias o en días festivos, necesarios para cumplir el Programa de Trabajo y plazo acordado excepto en el supuesto en que la adopción de las citadas medidas se produzca a petición expresa de la AUTORIDAD PORTUARIA, y sea motivada por retrasos no imputables a la distribuidora, o para adelantar la finalización de la obra sobre el plazo inicialmente previsto, con la previa autorización de la AUTORIDAD PORTUARIA.
- Mayores costes que pudieran derivarse con motivo de la realización de trabajos nocturnos, en horas extraordinarias o en días festivos por bajo rendimiento, por la necesidad de terceros, o por imponerlo así dichos terceros o cualesquiera administraciones afectadas, especialmente por causa del tránsito.
- Gastos de elaboración y aplicación del Plan de Autocontrol de Calidad.
- Todos los gastos generales, de empresa y el beneficio industrial de la empresa suministradora
- Los gastos derivados de las penalizaciones, según se contempla en cláusulas oportunas
- Rótulos informativos que sea necesario disponer conforme la legislación vigente o para informar sobre la ejecución de las obras.
- Trabajos de topografía, de reconocimiento, ensayos y pruebas precisos para localización y recepción de materiales, clasificación y determinación de las características geomecánicas de los terrenos.
- Gastos de legalización de las instalaciones eléctricas ejecutadas con motivo de las obras.

13. OBLIGACIÓN DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ACCESOS A LA OBRAS

El ADJUDICATARIO será responsable de los daños, reclamaciones, robos o deterioros que pueden producirse en las instalaciones portuarias y/o de sus concesionarios como consecuencia de la entrada de personal no autorizada en la zona de obra durante todo ese tiempo.

14. CONTROL DE CALIDAD, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS OBRAS

La Autoridad Portuaria aplicará un 2% del presupuesto de licitación en concepto de ensayos de control de calidad.

Los costes anteriores del 2% del presupuesto de licitación se encuentran englobados en los precios del contrato y serán realizados por el laboratorio que determine la Autoridad Portuaria, de entre una terna que habrá de proponer el ADJUDICATARIO, estando dichos costes al margen del coste del Plan de Autocontrol de Calidad que el licitador presente en su oferta.

El laboratorio emitirá mensualmente la factura del coste de los ensayos realizados, a los precios acordados por la Autoridad Portuaria, debiendo el adjudicatario del presente contrato abonar las mismas en el mismo plazo y condiciones que la Autoridad Portuaria.

Dichas facturas deberán llevar la conformidad de la Dirección de Obra.

En el caso de que los ensayos den resultados negativos el coste de los mismos y de sus posibles repeticiones no serán computados en los porcentajes indicados líneas arriba, al tener consideración de obras defectuosas o mal ejecutadas.

15. GARANTÍA DEFINITIVA

En el presente proyecto la garantía se extiende al periodo de UN (1) AÑO, a contar desde el día siguiente a la recepción de las obras.

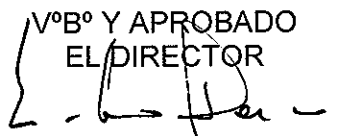
16. DOCUMENTOS DEL PLIEGO DE BASES

Documento Nº 1: Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares
Documento Nº 2: Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

Ferrol, 18 noviembre de 2010

EL JEFE DE DEPARTAMENTO DE
INVERSIONES Y PLANIFICACIÓN


Alejandro Rey Seoane

VºBº Y APROBADO
EL DIRECTOR

Emilio F. García García

DOCUMENTO NÚMERO DOS

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRAS
PROCED. NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD**

**PLIEGO DE CONDICIONES-TIPO PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRAS POR
IMPORTE INFERIOR A 400.000 € (I.V.A NO INCLUIDO)**

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN: **NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD**
TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE: **ORDINARIA x URGENTE** ||

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS

NOMENCLATURA

CPA-2002										
CPV	4	5	4	5	3	1	0	0	-	8
CCP										

1.- DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

MEJORA DE LA ENTRADA AL PUERTO INTERIOR DE FERROL: URBANIZACIÓN EN EL ENTORNO DE LA PASARELA PEATONAL

Fecha de aprobación técnica: 19/11/10

2.- PRESUPUESTO FORMULADO POR LA ADMINISTRACIÓN.

BASE IMPONIBLE	162.954,51 € <i>(en número)</i>	CIENTO SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS <i>(en letra)</i>
IVA 18 % <i>(en número)</i>	29.331,81 € <i>(en número)</i>	VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UN EUROS CON OCHENTA Y UN CÉNTIMOS <i>(en letra)</i>
IMPORTE TOTAL	192.286,32 € <i>(en número)</i>	CIENTO NOVENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS EUROS CON TREINTA Y DOS CÉNTIMOS <i>(en letra)</i>

3.- FIANZA PROVISIONAL. 3% DEL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA NO INCLUIDO).

NO SE EXIGE <i>(en número)</i>	NO SE EXIGE <i>(en letra)</i>
-----------------------------------	----------------------------------

4.- FIANZA DEFINITIVA:

5% DEL IMPORTE DE ADJUDICACIÓN (IVA NO INCLUIDO).

En metálico o en valores públicos o privados
Mediante aval prestado por bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España.
Por contrato de seguro de caución celebrado con entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo de caución

5% DEL IMPORTE DEL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA NO INCLUIDO).
(CUANDO EL PRECIO DEL CONTRATO SE DETERMINE EN FUNCIÓN DE PRECIOS UNITARIOS)

<i>(en número)</i>	€	<i>(en letra)</i>	EUROS
--------------------	---	-------------------	-------

5.- CONTRATO.

DE DERECHO COMÚN	FORMALIZADO ANTE EL PRESIDENTE DE LA AUTORIDAD PORTUARIA
------------------	--

6.- CRÉDITO EXISTENTE Y SU DISTRIBUCIÓN EN ANUALIDADES (IVA NO INCLUIDO).

EJERCICIO	IMPORTE DE LAS ANUALIDADES	
	<i>(en letra)</i>	<i>(en número)</i>
2010	CIENTO SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS	162.954,51 €
TOTAL	CIENTO SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS	162.954,51 €

7.- PLAZO DE EJECUCIÓN O FECHA DE TERMINACIÓN DE LA OBRA.

TRES (3) MESES

8.- PLAZO DE GARANTÍA.

UN (1) AÑO

9.- REVISIÓN DE PRECIOS.

NO PROCEDE

10.- CLASIFICACIÓN DE LOS CONTRATISTAS LICITANTES.

GRUPO: NO SE APLICA	SUBGRUPO:	CATEGORÍA:
---------------------	-----------	------------

I. OBJETO Y NATURALEZA DEL CONTRATO

1º Objeto del contrato

El objeto del Contrato es la realización de las obras comprendidas en el proyecto reseñado en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego.

2º Documentos contractuales

El presente Pliego, así como los planos, Pliego de Prescripciones Técnicas y Cuadro de Precios del proyecto, revestirán carácter contractual, por lo que deberán ser firmados en prueba de conformidad por el adjudicatario, simultáneamente a la formalización del contrato.

3º Presupuesto y financiación

- 3.1. El presupuesto del proyecto objeto del Contrato, formulado por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, así como su distribución en anualidades, figura reseñado en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego y comprende, el precio del Contrato, así como los demás impuestos y tasas que puedan corresponder.
- 3.2. La cobertura financiera del Contrato está amparada por la consignación presupuestaria correspondiente.
- 3.3. El importe del Contrato será el que resulte de la adjudicación, que siempre será igual o inferior al presupuesto del proyecto formulado por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

4º Plazo de ejecución

- 4.1. El plazo de ejecución de la obra será el propuesto por el licitador que resulte adjudicatario de la misma. Dicho plazo deberá ser igual o menor que el plazo máximo que figura en el Cuadro de Características del presente Pliego. Los plazos parciales, si se establecen, serán los señalados en el de Prescripciones Técnicas o, en su caso, en las modificaciones previamente aprobadas por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao como consecuencia del programa de trabajo presentado por el adjudicatario.

4.2. Todos estos plazos empezarán a contar desde el día siguiente al de la comunicación al adjudicatario de la autorización del inicio de las obras, realizada por el Responsable del Contrato o desde el día siguiente al de la firma del Acta de comprobación del replanteo en la que constará la autorización para la iniciación de las obras dada por el Responsable del Contrato.

4.3. El acta de comprobación del replanteo y los plazos parciales así establecidos, se considerarán como parte integrante del Contrato, a efectos de su exigibilidad.

5º Régimen jurídico

Los contratos que regula este Pliego, tendrán la consideración de contratos privados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.1 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público, y se regirán, en cuanto a su preparación y adjudicación, por las Normas y Reglas Generales de los procedimientos de contratación de Puertos del Estado y Autoridades Portuarias y por la Ley de Contratos del Sector Público, sin que le sean aplicables en ningún caso las normas para contratos sujetos a regulación armonizada; y en cuanto a sus efectos y extinción, por las Normas y Reglas Generales de los procedimientos de contratación de Puertos del Estado y Autoridades Portuarias y por el Derecho Privado

6º Recursos y Reclamaciones

El Orden Jurisdiccional Civil será el competente para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción de los contratos. La reclamación en vía administrativa ante el órgano de contratación será requisito previo al ejercicio de la acción civil .

Las empresas extranjeras deberán someterse a la jurisdicción española para todos los litigios que pudieran derivarse del contrato; con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles

II. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y FASES DE LICITACIÓN

7º PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

7.1. El Contrato se adjudicará por el procedimiento negociado, previsto en las Regla 42 de las Normas y Reglas Generales de los procedimientos de contratación de Puertos del Estado y Autoridades Portuarias.

7.2. Al objeto de promover la debida concurrencia será necesario solicitar la oferta de empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato, sin que su número sea inferior a tres, siempre que ello sea posible, con las cuales se negociarán los aspectos técnicos y económicos que se detallan a continuación, dentro de los límites establecidos en el presente Pliego:

- a) Oferta económica.
- b) Desarrollo previsto de los trabajos
- c) Equipos de personal que se encargarán de la ejecución de los trabajos
- d) Maquinaria, material y equipo técnico para la ejecución de las obras
- e) Plazos de garantía.
- f) Plazos en que se compromete a terminar las obras

8º Licitadores

8.1. Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que teniendo plena capacidad de obrar, cumplan los requisitos establecidos en la Regla 13 de las Normas y Reglas Generales de los procedimientos de contratación de Puertos del Estado y Autoridades Portuarias, y siempre que no estén incurso en las prohibiciones para contratar recogidas en el art. 49.1 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del sector Público, tal y como dispone la Regla 13.1.c) de las citadas Normas y que se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad Social.

8.2. Serán admitidas a la licitación las uniones temporales de empresarios que se constituyan al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación a su favor. Dichos empresarios quedarán obligados solidariamente ante la Administración.

La duración de las uniones temporales de empresas será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

8.3. Si el presupuesto del Contrato es superior o igual a 350.000 euros, las empresas licitadoras deberán haber obtenido la clasificación que se especifica en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego.

Dicha clasificación, y mientras que la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao no disponga de un registro de empresas contratistas, será la establecida en la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del sector Público y en el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas

- 8.4. Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea que no estén clasificados, deberán acreditar ante la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao su solvencia financiera, económica y técnica o profesional, conforme con los criterios establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como su inscripción en un Registro profesional o comercial en las condiciones previstas por la legislación del Estado donde están establecidos.

9º Presentación de proposiciones

- 9.1. La presentación de las proposiciones implica la aceptación de las Condiciones de este Pliego y la declaración responsable de que el licitador reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.
- 9.2. En las proposiciones que presenten los licitadores se entenderán comprendidos, a todos los efectos, no sólo el precio del contrato, así como los demás impuestos y tasas que pudieran corresponder, debiendo especificar el importe del IVA.
- 9.3. La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados y firmados por el licitador o la persona que lo represente, con indicación en su exterior, del título de la licitación a la que concurren, del nombre y apellidos o razón social de la empresa, así como número de teléfono, fax o dirección de correo electrónico.
- 9.4. Los sobres a que se refiere el apartado anterior serán entregados en el Registro General de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao o enviados por correo dentro del plazo de admisión señalado, respetándose, en cualquier caso, el secreto de la oferta.
- 9.5. Cuando la documentación se envíe por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax, correo electrónico o telegrama en el mismo día, a alguna de las siguientes direcciones:

Fax: 981 33 80 01

Correo electrónico: [www.ferrol @apfsc.es](mailto:www.ferrol@apfsc.es)

Dirección: Muelle de Curuxeiras s/n, C.P 15401, Ferrol, A Coruña.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, esta no será admitida en ningún caso.

9.6. Toda la documentación deberá presentarse en originales o copias debidamente autenticadas o compulsadas.

9.7 La documentación general y técnica presentada por los licitadores no adjudicatarios, será devuelta a los mismos una vez formalizada la adjudicación. Transcurrido el plazo de tres meses, a contar desde la comunicación de la adjudicación sin que se los licitadores que no resulten adjudicatarios hayan retirado la citada documentación, la Autoridad Portuaria podrá proceder a su destrucción.

9.8. Las proposiciones constarán de 2 sobres, incluyendo en cada uno los siguientes documentos:

SOBRE Nº 1

Título:

DOCUMENTACIÓN GENERAL. A continuación se consignará el título del Contrato y el nombre o razón social del licitador, número de teléfono, fax o dirección de correo electrónico.

Contenido:

Los documentos a presentar serán los siguientes:

- A) Si en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego se exige una determinada clasificación, deberán presentarse los siguientes documentos:
 - a) Certificado de clasificación expedido por el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas o testimonio notarial del mismo. Este certificado deberá contener; el nombre o razón social del empresario, número de identificación fiscal, domicilio, los

grupos y subgrupos en los que se encuentra clasificado, con expresión de la categoría obtenida en cada uno de ellos y fecha del acuerdo de clasificación y plazo de vigencia de la misma.

El certificado de clasificación deberá presentarse acompañado de una declaración responsable formulada por el licitador en la que se manifieste que las circunstancias reflejadas en el certificado no han experimentado variación.

- b) Los que acrediten la personalidad jurídica del empresario. Las personas físicas deberán prestar, por escrito, su consentimiento para que la Autoridad Portuaria pueda acreditar su identidad mediante la consulta al Sistema de Verificación de Datos de Identidad, en caso de que el interesado no quiera dar su consentimiento a realizar esta consulta, deberá aportar su correspondiente fotocopia del Documento Nacional de Identidad. Las sociedades mediante la presentación de la escritura de constitución y de modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil.
- c) Poder notarial suficiente, debidamente inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil, cuando comparezca o firme la proposición como representante y apoderado. Debe constar claramente la vigencia de las facultades de apoderamiento en el momento de presentación de la oferta. La personalidad del apoderado se acreditará por la Autoridad Portuaria mediante consulta al Sistema de Verificación de Datos de Identidad, previo consentimiento, por escrito, del interesado, en caso de que no se de tal consentimiento, deberá aportar fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- e) Declaración responsable de no hallarse incursas en las prohibiciones para contratar recogidas en el art. 49.1 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público .
- e) Declaración expresa y responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- f) Declaración en la que se haga constar que el licitador no pertenece a ningún grupo de empresas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio, o, en su caso, relación de empresas que integren el grupo de empresas del que forme parte el licitador.

- g) Declaración en la que el licitador haga constar que acepta de manera incondicionada el contenido del Pliego y que no ha presentado más de una proposición a la misma licitación, ya sea individualmente ya en unión temporal con otro empresario.
 - h) En caso de presentación de ofertas por empresas extranjeras, declaración por la que se someten a la jurisdicción española para todos los litigios que pudieran derivarse del contrato; con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.
 - i) Fianza provisional, si se exige, a disposición del Presidente de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao. En el caso de Uniones Temporales de Empresas, la garantía deberá amparar, conjunta y solidariamente, a todos y cada uno de los miembros de la Unión Temporal de Empresas y así se hará constar en el documento en el que se constituya dicha garantía.
- B) En los restantes supuestos y siempre que no se exija clasificación alguna, los documentos a presentar serán los siguientes:
- a) Los que acrediten la personalidad jurídica del empresario. Las personas físicas deberán prestar, por escrito, su consentimiento para que la Autoridad Portuaria pueda acreditar su identidad mediante la consulta al Sistema de Verificación de Datos de Identidad, en caso de que el interesado no quiera dar su consentimiento a realizar esta consulta, deberá aportar su correspondiente fotocopia del Documento Nacional de Identidad. Las sociedades mediante la presentación de la escritura de constitución y de modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil.
 - b) Los que acrediten que cuentan con la solvencia económica y financiera conforme a los medios establecidos en los art. 64 a 68 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público
 - c) Poder notarial suficiente, debidamente inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil, cuando comparezca o firme la proposición como representante y apoderado. Debe constar claramente la vigencia de las facultades de apoderamiento en el momento de presentación de la oferta. La personalidad del apoderado se acreditará por la Autoridad Portuaria mediante consulta al Sistema de Verificación de Datos de Identidad, previo consentimiento, por escrito, del interesado, en caso de que no se de tal consentimiento, deberá aportar fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

- e) Declaración responsable de no hallarse incursas en las prohibiciones para contratar recogidas en el art.49.1 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público.
 - e) Declaración expresa y responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
 - f) Declaración en la que se haga constar que el licitador no pertenece a ningún grupo de empresas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio, o, en su caso, relación de empresas que integren el grupo de empresas del que forme parte el licitador.
 - g) Declaración en la que el licitador haga constar que acepta de manera incondicionada el contenido del Pliego y que no ha presentado más de una proposición a la misma licitación, ya sea individualmente ya en unión temporal con otro empresario.
 - h) En caso de presentación de ofertas por empresas extranjeras, declaración por la que se someten a la jurisdicción española para todos los litigios que pudieran derivarse del contrato; con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.
 - i) Fianza provisional, si se exige, a disposición del Presidente de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao. En el caso de Uniones Temporales de Empresas, la garantía deberá amparar, conjunta y solidariamente, a todos y cada uno de los miembros de la Unión Temporal de Empresas y así se hará constar en el documento en el que se constituya dicha garantía.
- C) En el caso de Uniones Temporales de Empresarios:
- a) Cada una de las empresas deberá acreditar su capacidad y solvencia conforme a los apartados anteriores.
 - b) En el escrito de proposición indicarán los nombres y características de los empresarios que las suscriben, la participación de cada uno de ellos, y el compromiso de constituirse en Unión Temporal, caso de resultar adjudicatarios, asimismo deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercer los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

- c) La clasificación de la agrupación se verificará, en su caso, mediante la acumulación de las clasificaciones individuales de cada una de las empresas que integran la unión temporal expresadas en sus respectivas clasificaciones. En todo caso, será requisito básico para la acumulación de las citadas características que todas las empresas que concurren en la unión temporal hayan obtenido previamente clasificación como empresa de obras.
- d) Para los casos en que sea exigible la clasificación y concurren en la unión empresarios nacionales, extranjeros que no sean nacionales de un estado miembro de la Unión Europea y extranjeros que sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea, los que pertenezcan a los dos primeros grupos deberán acreditar su clasificación, y estos últimos su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- D) Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea, deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a la vez su participación de empresas españolas en la contratación con la Administración, y con los Entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el art. 3 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público, en forma sustancialmente análoga. Será necesario, además que estas empresas tengan abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

Las empresas extranjeras presentarán sus documentos traducidos de forma oficial al idioma castellano o gallego.

SOBRE Nº 2

Título:

PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y TÉCNICA. A continuación se consignará el título del Contrato y el nombre y razón social del licitador, número de teléfono, fax o dirección de correo electrónico.

Contenido:

PROPOSICIÓN ECONÓMICA formulada estrictamente con arreglo al modelo que figura como Anexo al presente Pliego, indicando expresamente la parte del precio ofertado que se corresponde con el IVA.

La propuesta se presentará escrita a máquina y no se aceptarán aquellas que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao estime fundamental para considerar la oferta.

REFERENCIAS TÉCNICAS.

A) En relación con la empresa ofertante:

- a) Memoria en la que se anuncien y describan las obras ejecutadas y en construcción por el licitador en los últimos cinco años, de características similares a las que son objeto de este Contrato.
- b) Documentación acreditativa de que el licitador dispone de los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, para la ejecución de las obras.
- c) Declaración sobre los efectivos personales medios anuales de la empresa, indicando, en su caso, grado de estabilidad en el empleo de los mismos y la importancia de sus equipos directivos durante los tres últimos años.

B) Plan de obras para la realización de las proyectadas, comprendiendo:

- a) Memoria explicativa del desarrollo previsto de los trabajos, con descripción de los equipos de personal, incluyendo número, título académicos y experiencia de los técnicos que se encargarán de la ejecución de los trabajos y maquinaria, material y equipo técnico del que dispondrá el empresario para la ejecución de las obras, rendimiento de estos equipos y períodos en que proyecta emplearlos, de acuerdo con las condiciones climatológicas de la región o las particulares de la zona de trabajo, indicando por separado los que posea en propiedad, en arrendamiento o los que prevea adquirir y alquilar.
- b) Plazo total en que se compromete a terminar las obras y plazos parciales de fechas de terminación de las distintas clases de obras o etapas en que subdivide la obra total.
- c) Plazo de garantía

10º Adjudicación

10.1. Procedimiento:

Las ofertas se abrirán en un acto en el que estarán presentes; la Directora, el Secretario de la Autoridad Portuaria y el Responsable del contrato.

En el supuesto de imposibilidad de asistencia de los inicialmente designados, el Órgano de Contratación podrá designar sustitutos.

Si se nombrara una Mesa de Contratación, el Presidente y Secretario de la misma serán sustituidos, en su caso, por las personas que de forma expresa sean designadas como suplentes por el órgano de contratación al efectuar los nombramientos.

A los efectos de la calificación de la documentación presentada, y finalizado el plazo de presentación de ofertas, la Directora de la Autoridad Portuaria ordenará la apertura de los sobres nº1 y el Secretario certificará la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos, rechazándose aquéllos que no lo hayan presentado en regla.

Si se observara defectos en la documentación aportada y estos fueran subsanables, se concederá a los licitadores un plazo para ello que, como mínimo, será de 3 días hábiles.

En el lugar, día y hora designados en el anuncio o en la invitación, se procederá en acto público, a la apertura de las proposiciones económicas y técnicas.

Toda la documentación será remitida al Responsable del Contrato o a la Comisión Técnica designada, para su valoración y para, concluida, en su caso, la negociación con los interesados, elaborar la propuesta motivada de adjudicación. Dicho informe se incorporará como anexo del acta al expediente de contratación.

Sobre la base de la propuesta realizada, el Órgano de Contratación de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao resolverá la iniciación de los trámites procedentes para la adjudicación definitiva o la declaración del procedimiento de contratación desierto.

El plazo máximo para la adjudicación, desde la apertura de las ofertas económicas, será de tres meses.

10.2. Presunción de anormalidad por bajo importe de una oferta

Siendo:

PLIEGO DE CONDICIONES-TIPO DE CONTRATACIÓN APROBADO POR ACUERDO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE FERROL-SAN CIBRAO DE FECHA 29 DE MAYO DE 2009

BO: Baja de la oferta económica (%).

BR: Baja de Referencia, calculada como se indica a continuación (%).

BM Baja Media (%), calculada como se indica a continuación.

Se entenderán, como ofertas incursas en presunción de anormalidad por su bajo importe, aquéllas cuyas BO correspondientes superen los siguientes valores:

- a) Para un número \underline{n} de ofertas económicas “contemplables” mayor o igual que cinco (5):

$$\mathbf{BO > BR + 4}$$

- b) Para un número n de ofertas económicas “contemplables” menor que cinco (5):

$$\mathbf{BO > BM + 4}$$

Se denominan ofertas económicas “contemplables”, a las ofertas admitidas administrativa y técnicamente, una vez excluidas aquellas correspondientes a las propuestas situadas en el intervalo de calidad técnica inaceptable, así como aquellas que, a estos efectos, no deban ser consideradas por pertenecer a un mismo grupo.

Los cálculos de la Baja Media (BM) y de la Baja de Referencia (BR) se realizarán de la forma siguiente:

Of_j = Importe de la oferta genérica “contemplable” j (incluida en el conjunto de las citadas \underline{n} ofertas “contemplables”) y

PB = Presupuesto Base de Licitación, que figura en el Cuadro de Características del Pliego.

Se obtendrá, para cualquiera número, \underline{n} , de ofertas:

$$\mathbf{BO_j = 100 \left(1 - \frac{Of_j}{PB} \right) \text{ y}}$$

$$\mathbf{BM = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^{j=n} BO_j}$$

Además, para $n \geq 5$, se obtendrá:

$$\sigma = \left(\frac{\sum_{j=1}^{j=n} (BO_j)^2 - n (BM)^2}{n} \right)^{1/2}$$

Entre las mencionadas n ofertas económicas "contemplables" se elegirán aquellas n' ofertas, tales que a cualquiera de ellas, de importe expresado genéricamente como Of_h , le corresponda un valor BO_h $\left[BO_h = 100 \left(1 - \frac{Of_h}{PB} \right) \right]$, que cumpla la condición:

$$|BO_h - BM| \leq \sigma.$$

Y contando sólo con dichas n' ofertas, se calculará el valor BR, llamado "Baja de Referencia", del modo siguiente:

$$BR = \frac{\sum_{h=1}^{h=n'} BO_h}{n'}$$

Dicho valor de BR servirá, cuando $n \geq 5$, para determinar los límites de la presunción de anormalidad anteriormente citados.

La declaración de temeridad requerirá la previa solicitud de información a todos los licitadores supuestamente comprendidos en ella. Se concederá un plazo para ello que, como mínimo, será de 3 días hábiles.

10.3. Criterios de valoración de las ofertas.

Para elaborar la propuesta de adjudicación se tendrán en cuenta los criterios que se relacionan seguidamente:

- a) Oferta económica.
- b) Desarrollo previsto de los trabajos
- c) Equipos de personal, número, título académicos y experiencia de los técnicos que se encargarán de la ejecución de los trabajos

- d) Maquinaria, material y equipo técnico del que dispondrá el empresario para la ejecución de las obras
- e) Mejoras en los plazos de garantía.
- f) Mejoras en los plazos en que se compromete a terminar las obras

III. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

11º Documentación a presentar

- 11.1. Antes de la adjudicación definitiva del Contrato, el adjudicatario deberá presentar, si no lo hubiera hecho en la fase de licitación, los documentos acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- 11.2. Igualmente, el adjudicatario deberá aportar los documentos probatorios de la personalidad y capacidad para contratar con la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao del firmante de contrato, cuando sea una persona distinta a la que presentó en su día la oferta correspondiente, así como los justificantes de haber constituido la fianza definitiva y del abono de los gastos del anuncio o anuncios de licitación.

12º Fianza definitiva

- 12.1. El adjudicatario está obligado a constituir, ante la Autoridad Portuaria, la fianza señalada en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego.
- 12.1.2. Esta fianza se consignará a disposición del Presidente de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao y podrá constituirse en cualquiera de las formas establecidas por el artículo 84 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público. En todo caso el aval o seguro de caución deberán presentarse en documento bastantado por los servicios jurídicos del Estado o intervenido por fedatario público.
- 12.3. La fianza podrá ser otorgada por persona o entidad distinta del adjudicatario, entendiéndose, en todo caso, que la garantía queda sujeta a las mismas responsabilidades que si fuese constituida por el mismo. Se entenderá que el aval debe prestarse con renuncia al beneficio de excusión a que se refiere el Artículo 1.830 del Código Civil, a primer requerimiento, así como el seguro debe constituirse con renuncia del asegurador a oponer al asegurado las excepciones que pudieran corresponderle contra el tomador.

- 12.4. En el plazo de quince días naturales, contados a partir de la notificación de la adjudicación definitiva, deberá acreditarse ante la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, la constitución de la fianza anteriormente señalada.

13º Documento de formalización

El Contrato se formalizará dentro del plazo de treinta días naturales siguientes al de notificación de la adjudicación.

El adjudicatario podrá exigir su formalización en escritura pública, en cuyo caso serán de su cargo los gastos derivados de su otorgamiento.

IV. DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

14º Condiciones a que debe ajustarse la ejecución de las obras

- 14.1. La Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, designará un Director facultativo encargado de dirigir al contratista las instrucciones que, en interpretación técnica del proyecto, resulten procedentes para la debida ejecución del contrato. Asimismo podrá asumir las funciones propias del Responsable del Contrato al que corresponde supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, si no se hubiera designado uno al efecto.
- 14.2. En el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de formalización del contrato, se procederá a la comprobación del replanteo de las obras, extendiéndose Acta del resultado, que será firmada por ambas partes.
- 14.3. Cuando se establezca expresamente en el Pliego de de Prescripciones Técnicas, y siempre que la total ejecución de la obra esté prevista en más de una anualidad, el contratista estará obligado a presentar un programa de trabajo, en el plazo máximo de treinta días, contados desde la formalización del contrato.

El director de la obra podrá acordar no dar curso a las certificaciones hasta que el contratista haya presentado en debida forma el programa de trabajo cuando este sea obligatorio, sin derecho a intereses de demora, por el retraso en el pago de estas certificaciones.

El contratista será responsable, mientras dure la ejecución del contrato y hasta tanto haya transcurrido el plazo de garantía, de los daños y perjuicios causados a terceros, a la propia entidad contratante o al personal de la misma

15º Precio y forma de pago

- 15.1 El pago al contratista de las facturas correspondientes a las certificaciones, se realizará en un plazo no superior a 60 días desde la fecha de emisión de las mismas, de acuerdo con las prácticas habituales del comercio de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.
- 15.2. El precio del contrato y los precios unitarios que regirán durante la ejecución de las obras, serán los del proyecto adjudicado, aplicándoseles, al igual que a las anualidades previstas, la baja de adjudicación resultante.
- 15.3. Este precio comprende la totalidad de los gastos que tenga que hacer el adjudicatario para la ejecución de las obras objeto de este Contrato, hasta su recepción por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, así como todos los impuestos, derechos y tasas que sean consecuencia del contrato, sin que pueda imputarse a la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao ningún pago por estos conceptos.
- 15.4. Cuando la modalidad de pago elegida sea la de abonos a cuenta del precio final, el documento que acredite el cumplimiento parcial se expedirá en los diez primeros días de cada mes.
- 15.5. Aún cuando las obras se ejecuten con mayor celeridad de la necesaria para el cumplimiento de los plazos previstos, el adjudicatario no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente.
- 15.6 Las certificaciones mensuales expedidas no suponen en forma alguna aprobación y recepción de las obras realizadas.
- 15.7. Se podrán verificar anticipos a cuenta, previa petición escrita del contratista, por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato y que estén comprendidas en el objeto del mismo como; instalaciones, acopios de materiales y equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, debiendo prestar el contratista una garantía que asegure la devolución de dichos importes.

16º Cumplimiento de plazos y penalidades por demora

- 16.1. El adjudicatario está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.
- 16.2. Si el adjudicatario incurre en demora respecto al cumplimiento del plazo total, por causa imputable al mismo, la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, podrá optar indistintamente por la resolución del Contrato, con pérdida de la fianza o por conceder la ampliación del plazo contractual pudiendo imponer al contratista en este último caso, las penalidades diarias en la proporción de 0,20 por cada 1.000 euros del precio del contrato por cada día natural de demora.
- Las penalidades se harán efectivas mediante su deducción de los pagos que proceda realizar al contratista y, no siendo esto posible, con cargo a la garantía definitiva que se hubiera constituido.
- 16.3. Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.
- 16.4. La Autoridad Portuaria tendrá la misma facultad a que se refiere el apartado anterior respecto al incumplimiento por parte del contratista de los plazos parciales.
- 16.5. Si el retraso fuera producido por causas no imputables al contratista, y éste ofrece cumplir su compromiso dándole prórroga del tiempo que se le había señalado, se concederá por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, un plazo, que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, salvo que el contratista pida uno menor.
- 16.6. En todo caso, la constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

17º Modificación del contrato

- 17.1. En ningún caso el responsable del Contrato o el adjudicatario podrán introducir o realizar modificaciones en el proyecto adjudicado, sin la debida aprobación de la modificación y del presupuesto resultante como consecuencia de ella.

- 17.2. El órgano de contratación podrá introducir modificaciones en el contrato por razones de interés público y para atender a causas imprevistas. Estas modificaciones no podrán alterar sustancialmente las condiciones del contrato, ni superar aislada o conjuntamente, el 20 por ciento del precio de adjudicación.
- 17.3. El importe de la modificación podrá ser determinado por el propio órgano de contratación cuando se trate de unidades de obra o de prestaciones cuyo precio pueda individualizarse con los datos del proyecto o de la oferta presentada por el contratista.
- Fuera del caso a que se refiere el apartado anterior, para calcular el importe de la modificación se estará a lo válidamente estipulado por las partes a falta de acuerdo, se entenderá que el contrato queda incurso en causa de resolución.
- 17.4. No tendrán la consideración de modificaciones del contrato las ampliaciones de su objeto que no puedan integrarse en el proyecto inicial mediante una corrección del mismo o que consistan en la realización de una prestación susceptible de utilización o aprovechamiento independiente o dirigida a satisfacer finalidades nuevas no contempladas en la documentación preparatoria del contrato, que deberán ser contratadas de forma separada, pudiendo aplicarse el régimen previsto para la contratación de prestaciones complementarias si concurren los requisitos para ello.

18º Obligaciones laborales y sociales

El contratista y los posibles subcontratistas que intervengan en la obra, están obligados al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, prevención de riesgos laborales, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el Trabajo, en especial aquellas disposiciones que con carácter general establezca el Gobierno en materia de contratación fija, incorporación de la mujer y trabajadores minusválidos, al mercado laboral de la construcción.

19º Gastos exigibles al contratista

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos derivados del anuncio de la licitación, los de formalización del Contrato, así como los porcentajes que se establezcan en el proyecto por prestación de los trabajos facultativos de replanteo, dirección, inspección y liquidación, los de señalización de las obras y cualquiera otros que resulten de aplicación según las disposiciones vigentes, en la forma y cuantía que éstas señalen.

Los gastos de ensayos, análisis de materiales y de vigilancia por cuenta del contratista no podrán exceder, en ningún caso, del 2% del presupuesto de la obra.

20° Revisión de precios

El contratista tendrá derecho a la revisión de precios cuando así se establezca en el Cuadro de Características del Pliego, en el que se determinará el índice o fórmula de carácter oficial que se tomará como referencia.

En todo caso la revisión de precios se sujetará a las siguientes reglas:

- a) No se procederá a la revisión mientras el contrato no se haya ejecutado en el 20 por 100 de su importe y haya transcurrido un año desde su adjudicación; por lo que ni el 20 por 100 ni el primer año de ejecución, contado desde la adjudicación, serán objeto de revisión.
- b) En caso de mora del contratista, se entenderá que los índices de precios a aplicar serán los que hubieran correspondido a la fecha prevista en el contrato para realizar la prestación; salvo que los índices correspondientes al período real de ejecución fueran inferiores, en cuyo caso se aplicarán estos últimos.
- c) El importe de las revisiones se hará efectivo mediante su pago o descuento en la liquidación del contrato. No obstante, el órgano de contratación podrá optar por anticipar su abono o descuento en los pagos parciales que se hagan previamente al contratista.

21° Señalización

El contratista está obligado a instalar a su costa, los carteles anunciadores de las obras a realizar, así como las señales precisas para indicar el acceso a la obra, la circulación en la zona que ocupan los trabajos y los puntos de posible peligro debido a la marcha de aquéllos.

22° Suspensión del contrato

En caso de que se acordase la suspensión del contrato, deberá levantarse la correspondiente Acta de Suspensión, en el plazo máximo de dos días hábiles, contados desde el día siguiente a aquel en el que se acuerde la suspensión, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquel. La suspensión será automática sin perjuicio del abono al contratista de los daños y perjuicios efectivamente sufridos por este.

Al Acta se debe acompañar, como anejo y en relación con la parte o partes suspendidas, la medición tanto de la obra ejecutada en dicha o dichas partes, como de los materiales acopiados a pie de obra utilizables exclusivamente en las mismas.

23º Recepción y liquidaciones

El cumplimiento del contrato se acreditará mediante Acta suscrita por el contratista y el órgano de contratación previo informe del responsable del Contrato o del director facultativo. El órgano de contratación podrá hacerse representar para dicho acto.

Dentro del plazo de un mes, a contar desde la fecha del acta de recepción, deberá acordarse y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato y abonársele, en su caso, el saldo resultante.

Podrán ser objeto de recepción parcial aquellas partes del contrato susceptibles de ser ejecutadas por fases y que puedan ser entregadas a la Autoridad Portuaria, según lo pactado en el contrato.

24º Plazo de garantía

El plazo de garantía será el señalado en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego. En todos los contratos se entenderá estipulado un plazo de garantía, mínimo, de un año contado desde la recepción, plazo durante el cual el contratista estará obligado a efectuar los trabajos de mantenimiento o conservación y a responder de los daños o deterioros imputables al mismo que se pongan de manifiesto con el uso normal del objeto del contrato.

En los casos en que haya lugar a recepciones parciales, el plazo de garantía de las partes recibidas comenzará a contarse desde las fechas de las recepciones respectivas.

25º Subcontratación

La subcontratación por el contratista de las prestaciones objeto del contrato se ajustará a lo dispuesto en el artículo 210 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público. La referencia a las prohibiciones de contratar que se efectúa en el párrafo 5 de este artículo debe entenderse limitada a las que se enumeran en el artículo 49.1 de la citada Ley.

Será asimismo de aplicación la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

26º Cesión

La cesión, por el adjudicatario, de los derechos y obligaciones dimanantes del contrato, a un tercero, se ajustará a lo dispuesto en la Regla 21.2 de las Normas y Reglas Generales de los procedimientos de contratación de Puertos del Estado y Autoridades Portuarias

27º Perfil del contratante

El acceso al perfil del contratante se podrá realizar a través de la página web de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, <http://www.apfsc.es/perfildelcontratante.html>

28º Causas de resolución del contrato

28.1.- Son causas de resolución del contrato las siguientes:

- a) El incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales.
- b) La demora en el cumplimiento de los plazos imputable al contratista, sin necesidad de intimación y salvo los casos en que el órgano de contratación acuerde una ampliación del plazo.
- c) La falta de acuerdo sobre las modificaciones a introducir en el contrato, cuando éstas excedan del 20% del importe total del contrato.
- d) El mutuo acuerdo con el contratista previa justificación en el expediente de las razones de interés público que hacen innecesaria o inconveniente la continuidad del contrato.
- e) El desistimiento o la suspensión de las obras por un plazo superior a ocho meses acordada por la Administración.
- f) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista.
- g) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
- h) La falta de prestación por el contratista de la garantía definitiva o complementarias de aquélla en plazo, en los casos previstos en la Ley y la no formalización del contrato en plazo.

- i) Aquellas que se establezcan expresamente en el contrato.
- j) Las que se señalan específicamente para los contratos de obras en el artículo 220 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre de Contratos del Sector Público.

28.2.- Cuando, previa audiencia del contratista, el órgano de contratación dicte acuerdo motivado de resolución del contrato por la concurrencia de alguna causa de resolución por incumplimiento imputable al contratista, incautará la garantía definitiva constituida y en su caso la complementaria, dando asimismo audiencia previa al avalista o asegurador. Lo anterior se entenderá sin perjuicio del derecho del órgano de contratación de reclamar del contratista el importe de los perjuicios que dichas garantías no alcanzan a cubrir y del derecho del contratista a ejercer las acciones que le correspondan.

Ferrol, a 19 de noviembre de 2010

EL DIRECTOR

Emilio F. García García

CONFORME DEL ADJUDICATARIO CON EL CONDICIONADO

Nombre:

D.N.I.:

En representación de:

Fecha:

ANEXO I

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D. con residencia en
 provincia de c/

nº, con DNI nº, enterado y de acuerdo con las condiciones y requisitos que la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao exige para la adjudicación del contrato de me comprometo en nombre propio o de la empresa,....., a llevar a cabo su ejecución, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, por la cantidad de:

BASE IMPONIBLE		€		EUROS
	<i>(en número)</i>		<i>(en letra)</i>	
IVA	<input style="width: 50px;" type="text" value=""/>	%	€	EUROS
	<i>(en número)</i>		<i>(en letra)</i>	
IMPORTE TOTAL		€		EUROS
	<i>(en número)</i>		<i>(en letra)</i>	

y en el plazo máximo de:

	MESES	MESES
<i>EN LETRA</i>		<i>EN NÚMERO</i>

haciendo constar que no ha presentado más de una proposición a esta licitación, ya sea individualmente ya en unión temporal con otro empresario.

A todos los efectos, esta proposición supone una aceptación incondicional del contenido del Pliego y comprende, el precio del contrato como tal, así como los demás impuestos y tasas que puedan corresponder.

..... de de

(Fecha y firma del licitador o su representante)

ANEXO II**MODELO DE AVAL**

La Entidad _____, con NIF _____, y con domicilio en _____ y en su nombre y representación D _____ con facultades suficientes para obligarles en este acto, según resulta del poder notarial otorgado con fecha _____ de _____ de ante Notario de _____ D. _____ y bastantado por la Abogacía del Estado de esta Provincia el día _____ de _____ y con núm. _____, por el presente documento, que quiere tenga fuerza ejecutiva y carácter preferente, **AVALA** ante el **PRESIDENTE DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE FERROL-SAN CIBRAO** con carácter solidario y renuncia expresa a los beneficios de división y excusión de bienes de cualquier deudor principal, a la Empresa _____ con N.I.F. _____ y domicilio fiscal _____ hasta la cantidad de **EUROS** (_____ €.-), en concepto de fianza para responder de las obligaciones derivadas del cumplimiento del contrato, correspondiente a los trabajos:

“.....”

La presente garantía se establece con **CARÁCTER (INDEFINIDO/PROVISIONAL)**, debiendo considerarse vigente en tanto no se cancele formalmente por la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

La Entidad garante hará efectiva la Garantía a requerimiento el Presidente de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao sin que el afianzado pueda oponerse al pago que será liberatorio para la Entidad garante, sin perjuicio de las acciones que correspondan al afianzado frente a la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao, beneficiaria de esta Garantía.

El presente afianzamiento, ha sido inscrito en _____ con fecha _____ en el Registro de Avals con el núm. _____

Y para que conste, y podamos ser compelidos al pago, firmamos la presente en
a _____ de _____ de _____

(NOTA: EL AVAL O SEGURO DE CAUCIÓN DEBERÁ PRESENTARSE EN DOCUMENTO BASTANTEADO POR LOS SERVICIOS JURÍDICOS DEL ESTADO O INTERVENIDO POR FEDATARIO PÚBLICO)